Ausbildung bei der Hansestadt Wipperfürth

als **Verwaltungsfachangestellte**/r

(Fachrichtung: Kommunalverwaltung)

Voraussetzungen:

guter Hauptschulabschluss / Fachoberschulreife

Mathe und Deutsch mindestens „befriedigend“

Dauer

3 Jahre (Zwischenprüfung nach 1 ½ Jahren); 3 Monate Probezeit

wöchentlich berufsbegleitende Unterweisung am Studieninstitut für kommunale Verwaltung und

Blockunterricht an einem Berufskolleg in Köln

Ausbildung in den verschiedenen Verwaltungsbereichen

Abschluss

Prüfung zur/zum Verwaltungsfachangestellten für kommunale Verwaltungen

Abschlussprämie nach erfolgreicher Prüfung 400,00 €

Verdienstmöglichkeiten:

im ersten Ausbildungsjahr: 918,26 €

im zweiten Ausbildungsjahr: 968,20 €

im dritten Ausbildungsjahr: 1.014,02 €

Weiterbildungsmöglichkeiten/Aufstieg:

durch Lehrgänge z.B. zur/zum Verwaltungsfachwirt/in oder Aufbaustudiengänge z.B. zur/zum Betriebswirt/in

Tätigkeitsfelder:

in unterschiedlichen Verwaltungsbehörden und –ämtern wie z.B. Sozialamt, Personalservice, Standesamt, Stadtkasse, Bürgerservice, Ordnungsamt

Bewerbung/Einstellung

Bewerbung frühzeitig; ein Jahr vor Beginn der Ausbildung

Einstellungstest

Persönliches Vorstellungsgespräch

Weitere Infos [www.berufenet.de](http://www.berufenet.de)