



Die

Hansestadt Wipperfürth

(21.300 Einwohner, Oberbergischer Kreis)

sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Walter-Leo-Schmitz-Bad eine/einen

Fachangestellte/n für Bäderbetriebe (39 Std./Wo)

Stelleninhalt

Die Stelle beinhaltet u.a. folgende Aufgabenbereiche:

- Aufsicht und Überwachung des Bade- und Saunabetriebs
- Pflege und Instandhaltung des Bades/der Sauna einschließlich der technischen Anlagen
- bädertypische Reinigungsarbeiten
- serviceorientierte Betreuung der Badegäste
- Mitwirkung bei Aktionen und Veranstaltungen

Anforderungsprofil

Zur Erfüllung der oben beschriebenen Aufgaben ist Voraussetzung:

- eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Fachangestellte/r für Bäderbetriebe,
- handwerkliches Geschick und eigenständiges Arbeiten,
- Bereitschaft zum Schichtdienst sowie zum Einsatz an Wochenenden und Feiertagen
- kundenorientiertes Verhalten sowie gepflegtes Aussehen
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität

Stellenbewertung

Die Stelle ist nach Entgeltgruppe 5 TVöD bewertet.

In Bereichen, bei denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden diese bei gleicher fachlicher Eignung aus Gleichstellungsgründen vorrangig berücksichtigt, wobei die flexiblen Arbeitszeiten der Hansestadt Wipperfürth familienfreundliche Lösungen bieten.

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbung

Vollständige und aussagekräftige Bewerbungen richten Sie bitte bis spätestens 07.10.2017 **bevorzugt per E-Mail an:**

bewerbungen@wipperfuerth.de

oder schriftlich an:

Hansestadt Wipperfürth

Der Bürgermeister

Postfach 14 60

51678 Wipperfürth

Weitere Auskünfte erteilen Herr Hachenberg (02267/64-305) oder Herr Osberghaus (02267/64-319).

Von der Einsendung von Originalunterlagen bitten wir abzusehen, da die Bewerbungen aus organisatorischen und aus Kostengründen nicht zurückgesendet werden. Bewerbungsmappen sind ebenfalls entbehrlich. Wird eine Rücksendung der Bewerbungsmappe sowie der Bewerbungsunterlagen gewünscht, ist ein adressierter und frankierter Rückumschlag beizulegen. Ansonsten wird eine datenschutzgerechte Vernichtung der vorgelegten Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens zugesichert.

Bei Bewerbungen via E-Mail bitten wir darauf zu achten, dass die Gesamtgröße der Anhänge 6 Megabyte nicht überschreitet sowie die Bewerbungsunterlagen als eine zusammenhängende Datei versendet werden.

Wipperfürth, den 20.09.2017

gez.

Michael von Rekowski
- Bürgermeister -